



BTS A.M.

ASSISTANT DE MANAGER

Le monde change, les entreprises font évoluer leur organisation et leur type de management.

Vous êtes un atout clef du Manager, vous l'assistez et collaborez à la réalisation des divers projets de l'entreprise

Vous pourrez intégrer tout type et toute taille d'organisation (entreprises, associations, administrations, autres organismes publics ou privés, nationaux ou internationaux)

Votre parcours d'Assistant de Manager commencera par des emplois de type "Assistant junior" ou "Assistant généraliste" puis évoluera vers l'assistantat de cadre de haut niveau ou vers la spécialisation vers une fonction : ressources humaines, commerciales... ■ ■ ■

UNE FORMATION INDIVIDUALISEE

pour aller plus loin et acquérir de nouvelles compétences

- ★ Managériales
- ★ Comportementales et relationnelles
- ★ Culturelles
- ★ Technologiques



UNE FORMATION *sur le terrain*

■ Stages

- 12 semaines réparties sur les deux années de formation : un stage à l'étranger est vivement conseillé avec la possibilité de l'effectuer dans le cadre de nos partenariats étrangers

■ Actions professionnelles

Une action professionnelle est une situation qui exige discernement et efficacité dans la gestion d'un dossier à caractère national ou international.